

Nayak Aircraft Services

Internationale organisatie welke het onderhoud uitvoert voor meer dan 100 verschillende vliegtuigmaatschappijen door heel Europa, hoofdkantoor gevestigd nabij Schiphol.

Dit is dan ook gelijk de uitdaging van deze vacature; aangezien de werkzaamheden zowel nationaal als internationaal worden uitgevoerd. Hierdoor krijg je te maken met verschillende wet- en regelgevingen.

Voor ons hoofdkantoor in Lijnden (Nederland) zijn wij op zoek naar een

Accounting Officer (38 uur p/w)

De afdeling Finance is verantwoordelijk voor de complete financiële administratieve verslaglegging van Nayak Netherlands. Maandelijks verzamelen, rapporteren en adviseren wij het financieel resultaat aan het lokale MT en het moederbedrijf Nayak Duitsland. De werkzaamheden worden zowel nationaal als internationaal uitgevoerd.

Functieomschrijving:

- Beheer van de debiteurenadministratie waaronder het opstellen van verkoopfacturen
- Overige voorkomende werkzaamheden op de afdeling Finance, zoals boeken van inkoopfacturen
- Het boeken van (bank)mutaties
- Verbeteren van de (financiële) processen
- Contact met leveranciers en klanten
- Direct betrokken bij het verbeteren van de omzetvolledigheid
- Ondersteunen van de financiële audits
- Je voert ad-hoc analyses uit, en stelt je op als sparringpartner

Functie eisen:

- Minimaal MBO/HBO opleidings- en denkniveau
- Minimaal 2 jaar ervaring in een soortgelijke functie
- Achtergrond in de accountancy is een grote plus
- Ervaring met Exact Globe is een grote plus
- Gevorderde kennis van en ervaring met MS Excel is een vereiste
- Goede contactuele eigenschappen en goede mondelinge en schriftelijke beheersing van de Nederlandse en Engelse taal
- Servicegerichte teamspeler die graag bijdraagt aan de verdere ontwikkeling van de organisatie

Arbeidsvoorwaarden:

- Contract o.b.v. 38 uur per week
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden
- 27 vakantiedagen, plus 13 ATV dagen
- Goede werk en privé balans
- De mogelijkheid om deels thuis te werken zodat je nog meer flexibiliteit hebt.



Ben je geïnteresseerd? Stuur je motivatiebrief en CV voor 16 januari 2023 naar vacancies@nayak.nl